



أعمال قسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لشهر تشرين الاول 2021 م .

أعمال صيانة الحاسبات :

ت	أعمال صيانة الحاسبات	عدد الاجهزة
1-	فرمته وتنصيب البرامج التشغيلية وتحديث برنامج معالج الفيروسات لحاسبة نوع P4 والعائدة الى القسم الاداري	3
2-	فرمته وتنصيب البرامج التشغيلية وتحديث برنامج معالج الفيروسات لحاسبة نوع P4 والعائدة الى شعبة الجودة	2
3-	فرمته وتنصيب البرامج التشغيلية وتحديث برنامج معالج الفيروسات لحاسبة نوع P4 والعائدة الى شعبة التصاريح الامنية	2
4-	فرمته وتنصيب البرامج التشغيلية وتحديث برنامج معالج الفيروسات لحاسبة نوع P4 والعائدة الى قسم التخطيط	2
5-	فرمته وتنصيب البرامج التشغيلية وتحديث برنامج معالج الفيروسات لحاسبة نوع P4 والعائدة الى القسم المالي	2
6-	فرمته وتنصيب البرامج التشغيلية وتحديث برنامج معالج الفيروسات لحاسبة نوع P4 والعائدة الى قسم القانوني	2
7-	فرمته وتنصيب البرامج التشغيلية وتحديث برنامج معالج الفيروسات لحاسبة نوع P4 والعائدة الى قسم الرقابة	2
8-	فرمته وتنصيب البرامج التشغيلية وتحديث برنامج معالج الفيروسات لحاسبة نوع P4 والعائدة الى قسم المشاريع	2
9-	اجراء عملية صيانة وتصليح لجهاز البور سيلاي الخاص بحاسبة القسم الاداري / شعبة البيانات الادارية	2
10-	اجراء عملية صيانة بورسيلاي والخاص بالحاسبة نوع P4 والعائدة الى القسم الاداري + قسم التصاميم	2
11-	اجراء عملية صيانة لوحة مفاتيح والخاص بالحاسبة نوع P4 والعائدة الى القسم الاداري / الخدمات	1
12-	اجراء كشف حاسبة نوع P4 والعائدة الى القسم الاداري وتبين عطل بوري سيلاي للشاشة نوع LG وتم التوصية بالتصليح	2
13-	اجراء كشف حاسبة نوع P4 والعائدة الى قسم التصاميم وتبين عطل شاشة حاسبة LG و تم التوصية بالتصليح	1
14-	اجراء كشف حاسبة نوع P4 والعائدة الى قسم تكنولوجيا المعلومات وتبين عطل بورسيلاي و تم التوصية بالشراء	1
15-	اجراء كشف حاسبة نوع P4 والعائدة الى القسم الاداري /وحدة الصادرة وتم التوصية بشراء ماوس جديد	1
16-	اجراء عملية صيانة طابعة ليزيرية نوع كانون والعائدة الى القسم الاداري حيث تم تنظيف مسار الورق والحساسات	1
17-	اجراء عملية صيانة طابعة ليزيرية كانون والعائدة الى القسم الاداري وتبين نفاذ الحبر وتم التوصية بالشراء	1
18-	اجراء عملية صيانة للطابعة الليزرية نوع كانون 2900 التابعة الى شعبة الجودة وتم تجهيز كيبل نقل بيانات	1
19-	اجراء كشف طابعة ليزيرية نوع كانون 2900 والعائدة الى ورش العامرية /قسم الاليات والورش وتبين نفاذ الكارتريج وتمت التوصية بالشراء من الاسواق المحلية .	1
20-	اجراء كشف طابعة ليزيرية نوع كانون 2900 والعائدة الى قسم التخطيط / شعبة الرقابة وتبين نفاذ الكارتريج وتمت التوصية بالشراء من الاسواق المحلية .	1



2	21-	اجراء كشف طابعة ليزرية نوع كانون 2900 والعائدة الى قسم التخطيط / شعبة التخطيط وتبين نفاذ الكارتريج وتمت التوصية بالشراء من الاسواق المحلية .
1	22-	اجراء كشف حاسبة لاب توب نوع DELL والتابعة لموقع ورش العميرية / قسم الانتاج والاليات وتبين هبوط البطارية وتمت التوصية بالشراء من الاسواق المحلية
2	23-	اجراء صيانة جهاز ups نوع mercury والعائد الى قسم الرقابة+ قسم التصميم استبدال البطاريات عدد 4
22	24-	اجراء اعمال الصيانة الوقائية لاجهزة Ups نوع (mercury) والعائدة الى (قسم الورش التخصصية / قسم الرقابة / قسم تكنولوجيا المعلومات) وتم فحصها وادامتها وبعدها (22) جهاز Ups
8	25-	اجراء اعمال الصيانة الوقائية لاجهزة السكر والعائدة (قسم الصيانة / قسم المشاريع / شعبة التصاريح) حيث تم ادامتها وبعدها (8) اجهزة سكر
20	26-	اجراء اعمال الصيانة الوقائية للطابعات ليزرية والعائدة الى (قسم الصيانة / قسم المشاريع / شعبة التصاريح) حيث تم صيانتها وادامتها وبعدها (20) طابعة
42	27-	اجراء صيانة وقائية على حاسبات (قسم الصيانة / قسم المشاريع / شعبة التصاريح) نوع p4 وبعدها (40) حيث تم تنصيب معالج الفيروسات وتحديثه

مجمّل أعمال صيانة الحاسبات:

صيانة حاسبة	كشف حاسبة	صيانة طابعة	كشف طابعة	صيانة UPS	كشف UPS	صيانة جهاز سكر+جهاز بصمة	صيانة وقائية للطابعات واجهزة UPS والماسح	تنصيب وتحديث معالج فيروسات
24	5	4	5	2	3	-	50	42 حاسبة

منظومة الانترنت:

التشغيل والصيانة والإشراف على منظومة الانترنت:

الوقت المستخدم في الانترنت هو (7) سبع ساعات يوميا لكل حاسبة , عدد الحاسبات المستخدمة في خدمة الانترنت

هو (38) ثلاثون حاسبة

ملخص أعمال الانترنت:

طبيعة العمل
تشغيل منظومة الانترنت وتوفير الخدمة للمستخدمين داخل مقر الدائرة بعدد 38 مستفيد
المراسلات الالكترونية عن طريق البريد الالكتروني للدائرة بواقع 44 كتاب مستلم 27 وكتاب صادر
متابعة جهاز السيطرة على منظومة الانترنت (المايكروتك)



تم تحديث برنامج Win Box بإصدار جديد (v6.41.2)

متابعة برنامج Win Box وتقسيم الحزم على المستخدمين من خدمة الانترنت

متابعة عمل أجهزة البث الواير ليس (الراوتر)

التحديثات على الموقع الالكتروني

1- بناءً على توجيهات المدير العام المهندس المعماري الدكتور حسن مدب مجحم دائرة الاعمار الهندسي تنظم دورة خاصة بالشبكات السلكية واللاسلكية. نظمت دائرة الاعمار الهندسي / قسم التخطيط والدراسات بالتعاون مع مركز التطوير والتدريب في الوزارة، دورة بعنوان التعريف بالشبكات السلكية واللاسلكية لمدة اسبوعين للفترة من ١٧ تشرين الأول ولغاية ٣١ تشرين الاول / 2021 على قاعة التدريب في قسم التخطيط والدراسات. وحاضر فيها رئيس مهندسين اقدم نهاد عزيز ، من قسم تكنولوجيا المعلومات.

وتناول المحاضر عدة مواضيع منها (الاجهزة المستخدمة في الشبكات، والادوات المستخدمة في تركيبها، التقنية السلكية، المقارنة بين انواع السيرفرات، البروتوكولات المسؤولة عن نقل البيانات. و اشار مدير قسم التخطيط والدراسات رئيس مهندسين اقدم باسم الطائي . ان الدائرة لديها خطة لتنفيذ عدد من الدورات التخصصية التي من شأنها تطوير مهارات وقابليات الكوادر الهندسية والفنية والادارية .

2- المهندس المعماري (الدكتور حسن مدب مجحم (مدير عام دائرة الأعمار الهندسي وكالة. يترأس أجمع الهيئة الاستشارية الجلسة العاشرة للعام الحالي 2021. تم بعون الله تعالى عقد اجتماع الهيئة الاستشارية لدائرة الأعمار الهندسي. اليوم الاحد 31 تشرين الأول 2021 على قاعة الهيئة الاستشارية برئاسة المهندس المعماري (الدكتور حسن مدب مجحم) وبحضور معاون المدير العام المهندس محمد حيدر الساكني والسادة أعضاء الهيئة الاستشارية للدائرة. في بداية الاجتماع رحب المدير العام بالسادة الحضور، وبعدها قدم الحاضرين التهاني للسيد المدير العام بمناسبة حصوله على شهادة الدكتوراه في علوم الهندسة المعمارية، باطروحته المقدمة بعنوان توظيف عناصر التراث البغدادي ومكوناته في العمارة المعاصرة.

وتمنى الجميع له التوفيق والنجاح الدائم. وتقديم التهنته لمدير قسم التخطيط والدراسات لعودته من اداء مناسك العمرة. وتقديم التعزية لمدير العلاقات والاعلام لوفاة شقيقه، ووكيل مدير قسم التصميم لوفاة والدته. وتم خلال الاجتماع مناقشة المواضيع الاخرى المطروحة على جدول أعمال الهيئة وأتخاذ القرارات المناسبة بشأنها * . مناقشة موضوع هيكله الاقسام وتغيير تسمية أحداها ليكون هناك قسم ادارة المشاريع وتم تحديد واجبات ومهام هذا القسم * . مناقشة موضوع محضر اجتماع الجلسة السابقة للهيئة * مناقشة تقدم نسب الإنجاز في المشاريع التي تشرف عليها الدائرة في بغداد والمحافظات وأتخاذ القرارات المناسبة بشأنها وإمكانية الحصول على مشاريع جديدة تخدم الدائرة وتساهم في بناء عراقنا العظيم .

3 - تحديث تاريخ اخر تحديث للموقع .



اعمال الحوكمة :

العمل	الجهة المستفيدة
استمرار العمل على انجاز برنامج الترقية للموظفين المشمولين بقانون 103	قسم الشؤون الادارية والمالية
استمرار اعمال تنصيب برنامج الارشفة الالكترونية للبريد الصادر والوارد بنسخته المحدثة	اقسام الدائرة
اجراء تعديلات على البرنامج الموحد لبراءة ذمة الموظفين حيث تم فصل قاعدة البيانات لضمان الحفاظ على المعلومات المدخلة في حالة حدوث خلل في البرنامج	القسم القانوني
انجاز اعمال اضافة جهات استقطاع جديدة ضمن برنامج الرواتب العامل في الدائرة	قسم الشؤون الادارية والمالية
حفظ نسخة احتياطية لرواتب شهر تشرين الاول للعام 2021	قسم الشؤون الادارية والمالية
فتح حساب شهر جديد لرواتب الموظفين لشهر تشرين الثاني 2021	قسم الشؤون الادارية والمالية
استمرار متابعة العمل على ادخال المعلومات لبرنامج الافراد الشبكي (HR)	قسم الشؤون الادارية والمالية
استمرار متابعة العمل على ادخال المعلومات لبرنامج الرواتب الشبكي (Payroll)	قسم الشؤون الادارية والمالية
حفظ وتوثيق اعمال كافة اقسام وشعب الدائرة	اقسام الدائرة

اعمال الشبكات :

1-	صيانة الشبكة الداخلية الخاصة بقسم الصيانة وقسم المشاريع وشعبة التصاريح الامنية من حيث ال ip ونقاط توزيع الشبكة
2-	نشر كتب رسمية بعدد 98 كتب بواقع 46 صفحة
3-	صيانة وفحص السيرفر الخاص بالشبكة الداخلية



وزارة الإعمار والإسكان والبلديات والأشغال العامة

دائرة الإعمار الهندسي

قسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

كشوفات المواد المخزنية :

كشف المواد المشتراة المجهزة الى المخازن بعدد (8) كشف
كشف المواد المستهلكة والمعادة والمناقلة بعدد (7) كشف

اللجان

- 1- مشاركة كادر قسم تكنولوجيا المعلومات في رئاسة لجنة مشتريات الحاسبات وملحقاتها
- 2- مشاركة كادر قسم تكنولوجيا المعلومات في لجنة التدقيق على تنفيذ تعليمات الجودة